



REPUBLIKA HRVATSKA FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST

Na temelju odredbe članka 7. i članka 20. stavka 2. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost („Narodne novine“ broj 107/03 i 144/12), te članka 20., a u svezi članka 21. i članka 47. stavka 1. podstavka 6. a u svezi s odredbom članka 49. stavka 1. Statuta Fonda („Narodne novine“ broj 193/03, 73/04, 116/08, 101/09, 118/11, 67/13, 70/14, 155/14 - pročišćeni tekst), a sukladno odredbi članka 2. stavka 2. i članka 3. stavka 2. Pravilnika o postupku objavljivanja natječaja i odlučivanju o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost („Narodne novine“ broj 153/11, 29/14 i 155/14) i članka 6. stavka 2. Zakona o energetska učinkovitosti („Narodne novine“ broj 127/14 i 116/18), te sukladno odredbi članka 5., članka 8. i članka 24. Pravilnika o uvjetima i načinu dodjeljivanja sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, te kriterijima i mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjeljivanje sredstava Fonda („Narodne novine“ broj 18/09, 42/12, 73/13, 29/14 i 155/14), te na temelju Odluke Upravnog odbora Fonda o donošenju godišnjeg programa raspisivanja javnih natječaja i javnih poziva za 2019. godinu od 12. ožujka 2019. godine (KLASA: 024-04/19-03/4; URBROJ: 563-01/69-19-7) i Izmjene Odluke Upravnog odbora Fonda o donošenju godišnjeg programa raspisivanja javnih poziva i javnih natječaja za 2019. godinu od 26. travnja 2019. godine (KLASA: 024-04/19-03/5; URBROJ: 563-01/69-19-5, Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost objavljuje

JAVNI POZIV

ZA SUFINANCIRANJE KORIŠTENJA OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE U JAVNIM USTANOVAMA

I. Predmet Javnog poziva

Predmet Javnog poziva (u tekstu: *Poziv*) je dodjela sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost (u tekstu: *Fond*) Javnim ustanovama za rekonstrukciju postojećih kotlovnica **ugradnjom jednog ili više novih sustava za korištenje obnovljivih izvora energije** (u tekstu: *sustav OIE*):

- **s kotlom na drvenu sječku/pelete ili s pirolitičkim kotlom na drva** za grijanje prostora ili prostora i potrošne vode (u tekstu: *sustav na biomasu*),
- **s dizalicom topline** za grijanje potrošne vode i/ili prostora ili za grijanje i hlađenje (u tekstu: *sustav s dizalicom topline*),
- **sa sunčanim toplinskim pretvaračima** za grijanje potrošne vode ili za grijanje potrošne vode i prostora (u tekstu: *sustav sa sunčanim toplinskim pretvaračima*) i/ili
- **s fotonaponskim pretvaračima (modulima)** za proizvodnju električne energije za vlastite potrebe u samostalnom ili mrežnom radu (u tekstu: *sustav s fotonaponskim pretvaračima*),

u postojeće građevine u Republici Hrvatskoj.

Postojeća građevina u smislu Poziva (u tekstu: *građevina*) je zgrada koja je zakonita:

1. izgrađena temeljem građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19) i svaka druga koja je navedenim ili posebnim zakonom s njom izjednačena (ukoliko se radi o upravnom aktu, isti mora biti izvršan, tj. mora imati klauzulu izvršnosti ili pravomoćnosti),
2. koja nije dograđivana ili mijenjana u odnosu na akt koji dokazuje njenu zakonitost.

II. Korisnici sredstava Fonda

Pravo na sredstva Fonda po ovom Pozivu **mog**u ostvariti **Javne ustanove** koje su proračunski korisnici državnog ili JLP(R)S proračuna (sukladno Pravilniku o utvrđivanju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna JLP(R)S te o načinu vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika), ako zadovoljavaju sljedeće uvjete (u tekstu: *Korisnici*):

- da su osnovane od strane jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili Republike Hrvatske
- da su zgrade u kojima obavljaju djelatnost u njihovom vlasništvu, vlasništvu jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave, vlasništvu Republike Hrvatske odnosno da su javne ustanove suvlasnici istih sa svojim osnivačima
- dostave Fondu pravodobni i cjeloviti Zahtjev za dodjelu sredstava Fonda za rekonstrukciju kotlovnice ugradnjom sustava za korištenje OIE (u tekstu: *zahtjev*),
- imaju sjedište na području Republike Hrvatske,
- nemaju nepodmirenih obveza javnih davanja prema potvrdi Porezne uprave,
- pravovremeno i u potpunosti ispunjavaju sve ugovorne obveze na temelju prijašnjih dodjela financijskih sredstava Fonda,
- nemaju nepodmirenih i/ili nereguliranih obveza prema Fondu,
- ulažu vlastita sredstva u provedbu Projekta,
- dostave dokaze da mogu financijski pratiti ulaganja u provedbi projekta,
- prihvate uvjete sufinanciranja sukladno Pozivu i općim aktima Fonda,
- ispunjavaju i druge uvjete Poziva i
- sklope ugovor s Fondom o zajedničkom ulaganju u provedbu projekta za kojeg se odobravaju sredstva Fonda sukladno Pozivu i općim aktima Fonda.

III. Sredstva Fonda

Fond će Korisnicima dodjeljivati sredstva pomoći do 500.000,00 kuna po zahtjevu, sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu dodjeljivanja sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te kriterijima i mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjeljivanje sredstava Fonda, **za opravdane troškove ulaganja:**

1. **do 80% ukoliko se radi o:**
 - 1) projektima koji se provode u svrhu zaštite, održavanja, očuvanja i upravljanja zaštićenim dijelovima prirode,
 - 2) projektima koji se provode ili korisnicima koji se nalaze na području posebne državne skrbi Republike Hrvatske i na prvoj skupini otoka,
2. **do 60% ukoliko se radi o** projektima koji se provode ili korisnicima koji se nalaze na drugoj skupini otoka i na brdsko-planinskom području i
3. **do 40% ukoliko se radi o** projektima koji se provode ili korisnicima koji se nalaze na ostalim područjima Republike Hrvatske.

Raspoloživa sredstava Fonda po Pozivu (u tekstu: raspoloživa sredstva) u iznosu do 10.000.000,00 kn:

- osigurana su:
 1. Odlukom o raspodjeli rezultata i načinu korištenja viška prihoda u 2019. godini (KLASA: 024-04/19-03/4, URBROJ: 563-01/69-19-6, od 12. ožujka 2019.),
 2. Odlukom o izmjeni Odluke o raspodjeli rezultata i načinu korištenja viška prihoda u 2019. godini (KLASA: 024-04/19-03/5, URBROJ: 563-01/69-19-4, od 26. travnja 2019.) i
 3. Odlukom o izmjeni Odluke o raspodjeli rezultata i načinu korištenja viška prihoda u 2019. godini (KLASA: 024-04/19-03/8, URBROJ: 563-01/69-19-9, od 22. srpnja 2019.), a
- dodjeljivat će se
 1. do utroška raspoloživih sredstava ili
 2. do konca 2019. godine, što prije nastupi.

Javna ustanova na Poziv **može dostaviti samo jedan zahtjev:**

- za postavljanje jednog ili više sustava OIE,
- na jednoj ili više građevina.

Ako Fond u kratkom vremenu zaprimi veći broj Zahtjeva, pridržava pravo privremeno zatvoriti Poziv, radi utvrđivanja iznosa preostalih raspoloživih sredstava.

Ako Fond raspoloživa sredstva dodijeli prije kraja 2019. godine, na svojoj će mrežnoj stranici www.fzoeu.hr objaviti obavijesti o:

1. privremenom zatvaranju Poziva, do utvrđivanja iznosa preostalih raspoloživih sredstava,
2. ponovnom otvaranju Poziva, bude li potrebno i
3. zatvaranju Poziva, ako Fond raspoloživa sredstva dodijeli prije kraja 2019. godine.

Fond će po završetku projekta isplaćivati sredstva pomoći prema odobrenom postotnom učešću Fonda, a najviše do odobrenog iznosa, odnosno:

- ako su opravdani troškovi provedenog projekta jednaki ili viši od opravdanih troškova navedenih u troškovniku Glavnog projekta, **Fond će isplatiti sredstva pomoći u maksimalnom odobrenom iznosu,**
- ako su opravdani troškovi provedenog projekta niži od opravdanih troškova navedenih u troškovniku Glavnog projekta, **Fond će isplatiti sredstva pomoći prema odobrenom postotnom učešću i u iznosu manjem od odobrenog.**

IV. Opravdani troškovi

Opravdani su troškovi:

1. nabave i ugradnje jednog ili više novih sustava OIE,
2. stručnog nadzora,

nastali nakon objave Poziva u "Narodnim novinama" 04. prosinca 2019. godine,
što se dokazuje datumima izdavanja računa za:

1. nabavu i ugradnju jednog ili više novih sustava s:

- a) **kotlom na drvnu sječku/pelete ili pirolitičkim kotlom na drva za grijanje prostora ili prostora i potrošne vode:** spremnik drvne sječke/peleta, sustav za dobavu drvne sječke/peleta s pužnim vijkom, kotao na drvnu sječku/pelete ili pirolitički kotao na drva, stupnja korisnog djelovanja najmanje 85%, plamenik za drvnu sječku/pelete, oprema za automatsku regulaciju kotla, spremnici tople vode, ostala oprema primarnog kruga (kotlovska pumpna grupa - cirkulacijska pumpa, ekspanzijska posuda i ventili - zaporni, nepovratni i sigurnosni, pribor za postavljanje, i dr.), izolirani razvod grijanja, ogrjevna tijela, automatska regulacija, pribor za postavljanje i ostala oprema za pravilan rad sustava te građevinski radovi za ugradnju navedene opreme (prodori, betoniranje postolja,...)
- b) **dizalicom topline za grijanje potrošne vode i/ili prostora ili za grijanje i hlađenje, energetske klase A** (prema Eurovent Energy Efficiency Classification, sukladno normi EN 14511-2), **GWP \leq 2150, COP \geq 3,2 a EER \geq 3,1 za zrak-voda i COP \geq 4,45, EER \geq 5,05 za voda-voda i zemlja-voda:** kolektorsko polje ili geosonde, dizalice topline, akumulacijski spremnici, spremnici tople vode i ostala oprema primarnog kruga (oprema za automatsku regulaciju, pribor za postavljanje, i dr.), izolirani razvod grijanja/hlađenja, ogrjevna/rashladna tijela, automatska regulacija, pribor za postavljanje i ostala oprema za pravilan rad sustava te građevinski radovi za ugradnju navedene opreme (prodori, betoniranje postolja,...).
- c) **sunčanim toplinskim pretvaračima za grijanje potrošne vode ili za grijanje potrošne vode i prostora:** sunčani toplinski pretvarači (kolektori) stupnja korisnog djelovanja najmanje 70%, njihovi nosači, spremnici tople vode, oprema sunčanog kruga (oprema za automatsku regulaciju, pumpna grupa - cirkulacijska pumpa, ekspanzijska posuda i ventili - zaporni, nepovratni i sigurnosni, izolirani cjevovod i pribor za postavljanje) i ostala oprema za pravilan rad sustava (komplet za ulaz hladne vode u spremnik, izolirani razvod tople vode do izljevni mjestu, uključujući recirkulaciju, ...) te građevinski radovi za ugradnju navedene opreme (prodori, betoniranje postolja,...);
- d) **fotonaponskim pretvaračima (modulima) za proizvodnju električne energije (fotonaponske elektrane) za vlastite potrebe, u samostalnom ili mrežnom radu:** fotonaponski pretvarači (moduli), stupnja korisnog djelovanja najmanje 15%, njihovi nosači, pretvarači (inverteri), akumulatori električne energije, oprema fotonaponskog kruga (regulatori punjenja, priključni ormarići, zaštitne sklopke, kabeli, pribor za postavljanje, oprema za prikupljanje i prikazivanje podataka, i dr.) i ostala oprema za pravilan rad sustava (opremanje obračunskog mjernog mjesta, ...) i pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme (prodori, betoniranje postolja, ...);

2. stručni nadzor radova.

PDV je opravdan trošak ukoliko nije nadoknativ.

V. Obvezna dokumentacija Zahtjeva

Zahtjev mora sadržavati:

1. **Prijavni obrazac** (preuzeti na mrežnoj stranici Fonda www.fzoeu.hr) popunjen, potpisan i ovjeren od odgovorne osobe za zastupanje, u izvorniku, preporuča se (nije obavezno) i u .xls zapisu (na CD/DVD-u ili USB-u),
2. **Presliku zadnjeg važećeg dokaza zakonitosti i uporabljivosti građevine na kojoj se planira ugradnja sustava OIE**, sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17 i 39/19.; Ukoliko se radi o upravnom aktu, isti mora biti izvršan/pravomoćan, tj. mora imati klauzulu izvršnosti ili pravomoćnosti.):
 - **građevine u kojoj se vrši rekonstrukcija postojeće kotlovnice** ugradnjom jednog ili više sustava OIE i
 - **pomoćnih građevina** – samo ako se u/na iste ugrađuju dijelovi sustava OIE,

3. Dokaz vlasništva ili suvlasništva:

- a) **Zemljišno-knjižni izvadak** za česticu na kojoj je evidentiran objekt na koji se planira ugradnja sustava OIE, na okolnost vlasništva/suvlasništva podnositelja zahtjeva, a koja čestica je navedena u zadnjem važećem dokazu zakonitosti građevine u/na koju se ugrađuje sustav ili sustavi, ne stariji od 30 dana od datuma podnošenja zahtjeva na Poziv, kojim se dokazuje da je javna ustanova/osnivač njen knjižni vlasnik, u izvorniku, preslici ili e-izvadak, kao i **suglasnost vlasnika/suvlasnika za provođenje predmetnog projekta**, u izvorniku.

Zahtjev, u izvorniku, može podnijeti javna ustanova:

- *koja je vlasnik nekretnina na kojima se Projekt provodi ili*
- *koja nije njihov vlasnik, ako su iste u vlasništvu njenih osnivača (JLP(R)S ili RH), uz njihovu pismenu suglasnost za provođenje predmetnog projekta.*

- b) **Potvrda suda, čije su zemljišne knjige uništene ili nedostupne, da su iste uništene ili nedostupne**, u izvorniku i **Posjedovni list područnog ureda za katastar**, u izvorniku,

4. Uvjerenje/Potvrdu nadležnog ureda za katastar o istovjetnosti čestica, u izvorniku, ako se razlikuju brojevi čestica u dokazima:

- zakonitosti građevine (točka V. 3.) i
- vlasništva (točka V. 4.),

5. Glavni projekt/projekti (strojarski i/ili elektrotehnički), sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19), s troškovnikom opreme, radova i usluga, s naznačenim jediničnim cijenama, rekapitulacijom troškovnika i istaknutim PDV-om, s navedenim:

- nazivnim toplinskim učinicima i stupnjevima korisnog djelovanja sustava s kotlom na drvenu sječku/pelete ili pirolitičkim kotlom na drva, sustava sa sunčanim toplinskim pretvaračima i sustava sa

fotonaponskim pretvaračima (*stupnjevi korisnog djelovanja ne smiju biti manji od odobrenih točkom IV. Poziva*) ili

- COP-om i EER-om dizalice topline (*ne smiju biti manji od odobrenih točkom IV. Poziva*) i
- GWP-om radne tvari dizalice topline (*ne smije biti veći od odobrenog točkom IV. Poziva*),

ovjeren:

- pečatom i potpisom ovlaštenog inženjera, u tiskanom zapisu, u izvorniku ili
- ovjeren elektronskim pečatom i potpisom ovlaštenog inženjera, u pdf zapisu (*na CD/DVD/USB-u*),

Glavni projekt, uz ostalo, mora sadržavati:

- 1) *tekstualni dio koji sadrži sve tehničke, tehnološke i druge podatke, proračune i rješenja kojima se dokazuje da će građevina ispunjavati temeljne i druge zahtjeve i uvjete,*
- 2) *grafičke prikaze kojima se prikazuje oblik i veličina građevine ili njezinog dijela, te instalacija i opreme kada je projektirana, kao i njihov međusobni položaj te položaj u prostoru,*
- 3) *troškovnik opreme i usluga s*
 - *jediničnim cijenama,*
 - *rekapitulacijom troškovnika i*
 - *istaknutim PDV-om,*

6. **Akt kojim se odobrava građenje** (*u izvorniku ili preslici*) ili **izjava nadležnog tijela** (*za prostorno uređenje i gradnju*) ili **glavnog projektanta da za izvođenje radova u skladu s glavnim ili izvedbenim projektom isti nije potreban** prema Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18 i 36/19),

7. **Odobrenja, suglasnosti i posebni uvjeti građenja**, ukoliko su isti potrebni (*Prethodno odobrenje nadležnog tijela državne uprave za zaštitu spomenika kulture i prirode na dostavljenu projektnu dokumentaciju za provođenje predmetnog projekta, ako je građevina pojedinačno nepokretno kulturno dobro ili je u kulturno-povijesnoj cjelini koja je zaštićeno kulturno dobro, ...*), u izvorniku ili preslici, ili

Izjavu Projektanta Glavnog projekta - ovlaštenog inženjera odgovarajuće struke (*Nalazi se uz Prijavni obrazac.*), potpisanu i ovjerenu, u izvorniku:

"Izjavljujem da odobrenja, suglasnosti i posebni uvjeti građenja nisu potrebni za provođenje projekta oznake: _____."

8. **Potvrdu Porezne uprave** o podmirenju obveza javnih davanja, ne stariju od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva na Poziv, u izvorniku,

9. Izjavu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da li će se PDV u računima za utvrđivanje opravdanih troškova Fonda koristiti ili se neće koristiti kao pretporez u obračunskom razdoblju, ovjerenu pečatom i potpisom odgovorne/ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva za sufinanciranje, u izvorniku,

10. **Izvadak iz nadležnog sudskog registra ustanova**, u preslici,

11. Izjavu o osiguranju vlastitih sredstava za provedbu projekta s naznakom odgovarajuće stavke u proračunu/financijskom planu ovjerenu pečatom i potpisom odgovorne/ovlaštene osobe podnositelja, odnosno Izjavu da će se vlastita sredstva za provedbu projekta osigurati rebalansom proračuna/financijskog plana ukoliko ista nisu bila planirana, u izvorniku,

12. **Fotodokumentacija postojećeg stanja** (*prije ugradnje sustava: mjesta na koje se isti ugrađuje*), u Glavnom projektu ili na CD/DVD/USB-u,

Fond zadržava pravo traženja dostave dodatne dokumentacije po potrebi.

Cjelokupna tehnička i ostala dokumentacija dostavljena u sklopu Zahtjeva za sufinanciranje na ovaj Javni poziv ostaje u predmetnoj arhivi Fonda bez obveze ustupanja, dostave ili kopiranja iste od strane Fonda.

VI. Dostavljanje zahtjeva

Rok za dostavu zahtjeva

- počinje objavom Poziva 04. prosinca 2019. u 9:00 sati, a
- završava
 1. objavom na mrežnim stranicama Fonda www.fzoeu.hr: **Obavijesti o zatvaranju ili privremenom zatvaranju Poziva zbog iskorištenosti raspoloživih sredstava**, koja će biti objavljena na mrežnim stranicama Fonda www.fzoeu.hr ili
 2. istekom 2019. godine.

Javna ustanova može, u roku za dostavu zahtjeva:

1. **dostaviti Fondu** jedan zahtjev, za postavljanje jednog ili više sustava OIE na jednoj ili više građevina:
 - **u zatvorenoj omotnici s:**
 - ✓ nazivom i adresom javne ustanove te
 - ✓ naznakom: "**OIE U USTANOVAMA 2019.**",
 - **preporučenom poštom** (*s naznakom datuma i vremena zaprimanja u poštanskom uredu, na omotnici*) na adresu: "FZOEU, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb" ili
 - **u pisarnicu Fonda**, na istoj adresi;
2. **dopuniti zahtjev** obveznom dokumentacijom s (*preporuča se, nije obvezno*), ispunjenim i potpisanim obrascem "Dopuna dokumentacije", koji se nalazi uz Prijavni obrazac,
3. **odustati od zahtjeva** svojom ispunjenom i potpisanom "Izjavom o odustajanju", koja se nalazi uz Prijavni obrazac i
4. **dostaviti Fondu novi zahtjev**, nakon što je odustala od prethodnog.

Dopunom dokumentacije ne može se povećati iznos traženih sredstava Fonda naveden u Zahtjevu.

Javnoj ustanovi, koja je odustala od Zahtjeva, sukladno točki VI.3 ovog Poziva, Fond će isti vratiti preporučenom poštom.

VII. Obrada zahtjeva

Fond:

1. **ima pravo** provjeravati dokumentaciju i podatke iz zahtjeva,
2. **neće razmatrati zahtjeve** koji nisu predmet Poziva ili su podneseni:
 - prije ili nakon roka za podnošenje zahtjeva ili
 - suprotno uvjetima Poziva,
3. **otvara i razmatra zahtjeve** prema datumu i vremenu zaprimanja zahtjeva s potpunom obveznom dokumentacijom, ili dopune, kojom ona postaje potpuna, u:
 - poštanskom uredu ili
 - pisarnici Fonda,
4. **donosi**, u roku od 45 dana od zaprimanja zahtjeva, Odluku o odabiru korisnika sredstava Fonda (*u tekstu: Odluka*) za zahtjev pristigao na Poziv koji je:
 - dopušten i
 - izjavljen od strane javne ustanove na kojeg se Poziv odnosi,
5. **dostavlja** poštom Javnoj ustanovi za Zahtjeve koji:
 - ispunjavaju uvjete Poziva:
 - 1) Dopis i
 - 2) Odluku;
 - ne ispunjavaju uvjete Poziva - Obavijest da Zahtjev ne ispunjava uvjete Poziva, s obrazloženjem (*nedopušten, izjavljen od osobe koja nije korisnik po Pozivu, ne sadrži svu obveznu dokumentaciju nakon zatvaranja Poziva, dostavljen prije otvaranja Poziva, dostavljen nakon zatvaranja Poziva, Javna ustanova je dostavila Fondu pisanu Izjavu o svom odustajanju od Zahtjeva,...*) i
6. **objavljuje** na mrežnoj stranici Fonda www.fzoeu.hr Obavijest o privremenom zatvaranju ili o zatvaranju Poziva zbog utroška raspoloživih sredstava.

Fond može Javnoj ustanovi dostaviti Zahtjev za dopunu Zahtjeva koji ne sadrži svu obveznu dokumentaciju, ako je Poziv otvoren, a Javna ustanova istu do zatvaranja Poziva može:

- poslati Fondu preporučenom ili običnom poštom, na adresu **FZOEU, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb** ili
- dostaviti u pisarnicu Fonda, na istu adresu.

Dan i vrijeme zaprimanja potpune dopune Zahtjeva smatra se danom i vremenom zaprimanja Zahtjeva sa svom potrebnom dokumentacijom.

VIII. Ostvarenje (*realizacija*) prihvaćenih zahtjeva

Odabrani Korisnici za koje direktor Fonda donese Odluku o odabiru korisnika sredstava Fonda, dužni su prije sklapanja Ugovora o dodjeli sredstava Fonda (*u tekstu: Ugovor*), a najkasnije u roku od 6 mjeseci od dana zaprimanja Odluke, dostaviti odgovarajuću dokumentaciju iz koje je razvidno da su uspješno proveli postupak nabave za odabir izvršitelja usluga/radova/roba na koje se odnosi projekt sukladno pozitivnim zakonskim propisima RH:

1. odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja te
2. ugovor s odabranim ponuditeljem s pripadajućim troškovnikom i rekapitulacijom troškovnika,

sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 120/16) kao i drugu dokumentaciju na zahtjev Fonda.

Ako Javna ustanova, kojoj su Odlukom direktora dodijeljena sredstva Fonda, ne dostavi traženu dokumentaciju za sklapanje ugovora u navedenom roku, Fond s tim ponuditeljem neće sklopiti Ugovor te će ista time izgubiti i pravo na odobrena sredstva Fonda.

Fond će, temeljem Odluke i pravovremeno zaprimljene dokumentacije provedene javne nabave (iz koje je razvidno da su uspješno proveli postupak nabave prema Zakonu o javnoj nabavi), s odabranom Javnom ustanovom sklopiti Ugovor, kojim će utvrditi:

1. predmet Ugovora,
2. iznos te uvjeti i način isplate dodijeljenih sredstava Fonda,
3. rok ugradnje sustava i dostave potpune dokumentacije za isplatu,
4. način praćenja i kontrole namjenskog trošenja isplaćene pomoći,
5. način promocije i osiguravanja vidljivosti Fonda i
6. ostala međusobna prava i obveze.

Nakon sklapanja ugovora nije moguće mijenjati njegove odredbe kako bi se promijenili: predmet, mjerila/kriteriji ili uvjeti Javnog poziva.

Rok ugradnje sustava i dostave potpune dokumentacije za isplatu:

1. ne može biti duži od osamnaest (18) mjeseci od dana zaprimanja Ugovora potpisanog od strane Fonda i
2. bitan je sastojak Ugovora (*bez mogućnosti produženja*) **te se njegovim istekom:**
 - **Ugovor raskida i**
 - **Korisnik gubi pravo korištenja odobrenih sredstava Fonda.**

Fond Javnoj ustanovi dostavlja dva primjerka Ugovora na potpis, preporučenom poštom, a ista je dužna jedan potpisani primjerak Ugovora vratiti Fondu,

- poštom na adresu: **FZOEU, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb** ili
- u pisarnicu Fonda na istu adresu.

Fond ima pravo:

- provjeravati uvjete koje je Korisnik morao ispunjavati za odobrenje sredstava Fonda i sklapanje Ugovora te

- pratiti namjensko korištenje sredstava Fonda, što uključuje i terenske kontrole izvedenih radova.

U slučaju neispunjenja navedenih uvjeta ili nenamjenskog trošenja sredstava Fonda (*nepoštivanjem ugovornih obveza: ugradnjom materijala i opreme lošijih tehničkih značajki od predviđenih odredbama točke IV. Poziva, ...*):

- neće se steći uvjeti za isplatu odobrenih sredstava Fonda, odnosno,
- od Korisnika će se zatražiti povrat isplaćenih sredstava Fonda sa zakonskom zateznom kamatom za razdoblje od isplate do povrata istih.

IX. Isplata sredstava pomoći

Fond će sredstva pomoći **isplaćivati jednokratno**, po završetku radova, u roku od 30 dana od zaprimanja potpune dokumentacije za isplatu, priznate od strane Fonda, koju je Korisnik dužan dostaviti Fondu u tiskanom zapisu, poštom (*na adresu: FZOEU, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb*) ili u pisarnicu Fonda (*na istu adresu*), a koja obvezno sadrži:

1. **Zahtjev za isplatu sredstava pomoći s Izvješćem o projektu** (*može se preuzeti na mrežnoj stranici Fonda www.fzoeu.hr*), ispunjen, ispisan i potpisan, u izvorniku,
2. **Završno izvješće nadzornog inženjera**, ovjereno njegovim žigom i potpisom, u izvorniku,
3. **Račune**, s detaljnim troškovnikom, jediničnim cijenama i PDV-om, u izvorniku:
 - 1) za nabavu i ugradnju jednog ili više novih sustava OIE sukladno Ugovoru o dodjeli sredstava i glavnom projektu te
 - 2) za stručni nadzor,
4. **Dokaze o plaćanju Korisnika po računu/računima iz prethodne točke IX.3.** (*potvrde o plaćanju, bankovni izvanci, potvrde o gotovinskom plaćanju, uplatnice/ispladne ili drugi odgovarajući dokaz*), u izvorniku ili preslici,
5. **Fotodokumentaciju izvedenog stanja**, tj. stanja nakon ugradnje sustava, u Završnom izvješću nadzornog inženjera ili na CD/DVD/USB-u,
6. **Ugovor o ustupanju potraživanja (cesiji)** za prijenos s Korisnika na Fond obveze plaćanja nabave i ugradnje sustava izvođaču radova, ako Korisnik račun izvođača radova nije isplatio u cijelosti (*ispisati iz Zahtjeva za isplatu u tri (3) primjerka, potpisati i ovjeriti žigom od strane Korisnika i Izvođača radova na sva tri (3) primjerka*), u izvorniku,

Iznose potraživanja u ugovor o cesiji ne upisuju ni Korisnik ni izvođač radova, već Fond, temeljem dostavljenih: računa izvođača radova i dokaza o plaćanjima Korisnika izvođaču radova, te, ako je Korisnik:

- isplatio svoj udio - Fond upisuje udio Fonda ili
- preplatio svoj udio, ali nije isplatio račun u cijelosti – Fond upisuje razliku udjela Fonda i preplaćenih sredstava Korisnika, te preplaćena sredstva Korisnika isplaćuje na račun Korisnika.

Ugovor o cesiji ne sklapa se ako je Korisnik izvođaču radova isplatio račun u cijelosti, već Fond svoj udio isplaćuje na račun Korisnika, na temelju dokaza o plaćanju Korisnika izvođaču radova (potvrde o plaćanju, bankovni izvataci, potvrde o gotovinskom plaćanju, uplatnice/ispladne ili drugi odgovarajući dokaz).

7. **Tehnički list glavne komponente ugrađenog sustava** iz kojeg je vidljivo da ista zadovoljava tehničke uvjete iz točke IV. Poziva.
8. **Potvrda za trajni pogon**, izdana od HEP ODS d.o.o., u izvorniku ili preslici (odnosi se isključivo za FN sustave priključene na distribucijsku mrežu).
9. **Drugu dokumentaciju** na zahtjev Fonda.

Fond će po potrebi (kada je primjenjivo) od korisnika zatražiti dodatnu knjigovodstvenu dokumentaciju kojom se dokazuje trošak (npr. u svrhu utvrđivanja da se PDV ne koristi kao pretporez, ukoliko sredstva Fonda budu dodijeljena sa PDV-om).

Fond isplaćuje:

1. **ugovoreni postotak od ostvarenih opravdanih troškova**, ako su manji od ugovorenih ili
2. **ugovoreni iznos za ostvarene opravdane troškove**, ako su
 - jednaki ugovorenim ili
 - veći od ugovorenih.

Fond će po završetku projekta isplaćivati sredstva pomoći prema odobrenom postotnom učešću Fonda, a najviše do odobrenog iznosa, odnosno:

- ako su opravdani troškovi provedenog projekta jednaki ili viši od opravdanih troškova navedenih u troškovniku Glavnog projekta, Fond će isplatiti sredstva pomoći u maksimalnom odobrenom iznosu,
- ako su opravdani troškovi provedenog projekta niži od opravdanih troškova navedenih u troškovniku Glavnog projekta, Fond će isplatiti sredstva pomoći prema odobrenom postotnom učešću i u iznosu manjem od odobrenog.

Fond će, u roku od 30 dana od zaprimanja "potpune dokumentacije za isplatu" izvršiti isplatu sredstava pomoći **za ostvarene opravdane troškove**:

1. Korisniku, za račune koje je Korisnik isplatio u cijelosti, temeljem dokaza o plaćanju Korisnika i/ili
2. Izvođaču radova, temeljem Ugovora o ustupanju potraživanja (cesiji) i dokaza o plaćanju Korisnika, ako im je Korisnik isplatio samo svoj udio i/ili
3. Korisniku i izvođaču radova koji je izdao račune, ako mu je Korisnik preplatio svoj udio, ali nije isplatio račun u cijelosti.

U slučaju zaprimanja nepotpune dokumentacije za isplatu, Fond će e-poštom ili poštom zatražiti njenu dopunu.

Fond ne sudjeluje u ugovaranju poslovnih odnosa Korisnika i ostalih sudionika u provedbi projekta (projektant, izvođač, stručni nadzor), te ne može:

1. **sudjelovati/posredovati u njihovom rješavanju,**

2. **ni snositi posljedice** u sporovima i potraživanjima koji/koja u tim odnosima mogu nastati.

X. Ostale informacije

Poziv je objavljen 04. prosinca 2019. godine u „Narodnim novinama“ i na mrežnoj stranici Fonda www.fzoeu.hr.

Javna ustanova dostavljanjem Zahtjeva daje odobrenje Fondu da osnovne podatke o ustanovi i Projektu objavi na mrežnoj stranici Fonda i u drugim izvješćima.

Osobni podaci koristit će se samo u nužnom opsegu za ostvarenje svrhe iz prijave na ovaj Javni poziv – za obradu zahtjeva, donošenje Odluke i sklapanje Ugovora i propisno će se čuvati u roku od 10 godina, sukladno Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima (NN 105/97, 64/00, 65/09, 125/11 i 46/17).

Dodatne obavijesti mogu se dobiti isključivo:

1. na telefone 01-6448-441, 01-6448-439, 01-5391-841 te
2. slanjem upita na e-adresu: OIE-ustanove@fzoeu.hr

KLASA: 310-34/19-08/11
URBROJ: 563-04-1/145-19-1
Zagreb, 29. studenog 2019.


ZAMJENICA DIREKTORA

mr.sc. Alenka Košiša Čičin-Šain

Prilog:

1. Upute za popunjavanje Prijavnog obrasca,
2. Prijavni obrazac,
3. Izjava projektanta glavnog projekta (ovlašteni inženjer),
4. Izjava da se PDV u računima za utvrđivanje opravdanog troška Fonda koristi ili ne koristi kao pretporez,
5. Izjava o osiguranju vlastitih sredstava za provedbu projekta
6. Dopuna dokumentacije,
7. Izjava o odustajanju,
8. Upute za popunjavanje Zahtjeva za isplatu,
9. Zahtjev za isplatu sredstava pomoći s Izvješćem o projektu i
10. Ugovor o ustupanju potraživanja (cesiji) Izvođaču