



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST**

Na temelju odredbe članka 7. i članka 20. stavka 2. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost („Narodne novine“ broj 107/03 i 144/12), te članka 21. stavka 1. podstavka 9. i članka 47. stavka 1. podstavka 7., a u svezi s odredbom članka 49. stavka 1. Statuta Fonda („Narodne novine“ broj 155/14 - pročišćeni tekst) i članka 6. stavka 2. Zakona o energetske učinkovitosti („Narodne novine“ broj 127/14), a sukladno odredbi članka 2. stavka 2. i članka 3. stavka 2. Pravilnika o postupku objavljivanja natječaja i odlučivanju o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost („Narodne novine“ broj 153/11, 29/14 i 155/14), te sukladno odredbi članka 5., članka 8. i članka 24. Pravilnika o uvjetima i načinu dodjeljivanja sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, te kriterijima i mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjeljivanje sredstava Fonda („Narodne novine“ broj 18/09, 42/12, 73/13, 29/14 i 155/14), te na temelju Odluke Upravnog odbora Fonda o donošenju godišnjeg programa raspisivanja javnih natječaja i javnih poziva od 25. studenoga 2014. godine (KLASA: 024-04/14-03/12; URBROJ: 563-01/01-14-3), Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost objavljuje

**JAVNI POZIV**  
**(EnU-2/2015)**

**ZA NEPOSREDNO SUFINANCIRANJE**  
**IZRADE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA PROJEKTE ENERGETSKI**  
**UČINKOVITE I EKOLOŠKE JAVNE I VANJSKE RASVJETE**

**I. Predmet Javnog poziva**

Predmet ovog Javnog poziva je dodjela sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u daljnjem tekstu: Fond) radi neposrednog sufinanciranja izrade projektne dokumentacije za projekte energetske učinkovite i ekološke javne i vanjske rasvjete (u daljnjem tekstu: projektna dokumentacija).

**II. Korisnici sredstava**

Pravo na sredstva Fonda sukladno ovom Javnom pozivu mogu ostvariti **jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, tijela državne uprave i ostali proračunski i izvanproračunski korisnici** koji u vlasništvu imaju sustav javne i vanjske rasvjete i to ako:

- dostave zahtjev sukladno uvjetima ovog Javnog poziva,
- dostave svu obveznu dokumentaciju i ispunjavaju uvjete sukladno ovom Javnom pozivu,
- ulažu vlastita sredstva u izradu projektne dokumentacije,
- ispunjavaju uvjete zajedničkog sudjelovanja u financiranju izrade projektne dokumentacije sukladno ovom Javnom pozivu, Uputama podnositeljima zahtjeva i općim aktima Fonda,
- pruže dokaze da mogu financijski pratiti ulaganja u izradu projektne dokumentacije,
- sklope ugovor s Fondom o zajedničkom ulaganju u izradu projektne dokumentacije,
- pravovremeno i u potpunosti ispunjavaju sve preuzete ugovorne obveze na temelju prijašnjih dodjela financijskih sredstava od strane Fonda,
- nemaju nepodmirenih obveza javnih davanja prema potvrdi Porezne uprave,
- dostave svu obveznu dokumentaciju sukladno ovom Javnom pozivu, te
- udovoljavaju i druge uvjete utvrđene Javnim pozivom.

### III. Sredstva Fonda

Fond će po ovom Javnom pozivu dodjeljivati sredstva pomoći u iznosu:

1. do 80% opravdanih troškova ukupne vrijednosti ulaganja u izradu projektne dokumentacije ukoliko se radi o :
  - 1) projektima koji se provode, odnosno korisnicima koji se nalaze na području posebne državne skrbi,
  - 2) projektima koji se provode, odnosno korisnicima koji se nalaze na području prve skupine otoka,
  - 3) projektima koji se provode na području zaštićenih dijelova prirode,
  - 4) prvoj skupini jedinica područne (regionalne) samouprave (*vrijednost indeksa razvijenosti manja od 75% prosjeka RH*) i
  - 5) prvoj skupini jedinica lokalne samouprave (*vrijednost indeksa razvijenosti manja od 50% prosjeka RH*),
2. do 60% opravdanih troškova ukupne vrijednosti ulaganja u izradu projektne dokumentacije ukoliko se radi o:
  - 6) projektima koji se provode, odnosno korisnicima koji se nalaze na području druge skupine otoka,
  - 7) projektima koji se provode odnosno korisnicima koji se nalaze na brdsko-planinskom području,
  - 8) drugoj skupini jedinica područne (regionalne) samouprave (*vrijednost indeksa razvijenosti između 75% i 100% prosjeka RH*) i
  - 9) drugoj skupini jedinica lokalne samouprave (*vrijednost indeksa razvijenosti između 50% i 75% prosjeka RH*) te
3. do 40% opravdanih troškova ukupne vrijednosti ulaganja u izradu projektne dokumentacije ukoliko se projekti provode, odnosno ukoliko se korisnici sredstava nalaze na ostalim područjima,

a sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu dodjeljivanja sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, te kriterijima i mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjeljivanje sredstava Fonda.

Fond će sredstva pomoći dodjeljivati najviše do iznosa od **200.000,00 kuna** po podnositelju zahtjeva.

Podnositelj na ovaj Javni poziv može dostaviti najviše **jedan zahtjev za izradu najviše dvije projektne dokumentacije.**

Iznos raspoloživih sredstava Fonda po ovom Javnom pozivu utvrđen je Financijskim planom Fonda za 2015. i projekcijom za 2016. i 2017. godinu.

Sredstva Fonda dodjeljivat će se do **31. prosinca 2015. godine ili do iskorištenja sredstava**, ovisno o tome koji uvjet prije nastupi.

### IV. Opravdani troškovi ulaganja

Sredstva Fonda isplaćivat će se za opravdane troškove izrade projektne dokumentacije nastale nakon objave ovog Javnog poziva u „Narodnim novinama“ i na mrežnoj stranici Fonda. Vrijeme nastanka troškova dokazuje se datumom izdavanja računa odabranog pružatelja usluge projektiranja - imenovanog ovlaštenog projektanta.

Opravdani troškovi ulaganja u izradu projektne dokumentacije uključuju troškove **izrade glavnih projekata rekonstrukcije postojećih i izgradnje novih** sustava javne i vanjske rasvjete.

Predmetna projektna dokumentacija treba sadržajem i sastavnicama biti sukladna:

- *Zakonu o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja* („Narodne novine broj“ 114/11),
- *Zakonu o gradnji* („Narodne novine“ broj 153/13),
- odgovarajućim podzakonskim aktima navedenih zakona te
- ostaloj važećoj tehničkoj regulativi.

Podloge za izradu projektne dokumentacije čine:

- projektni zadatak investitora (potrebno uvezati u projektnu dokumentaciju),
- *Upute podnositelja* za izradu zahtjeva na ovaj Javni poziv (potrebno uvezati u projektnu dokumentaciju),
- Izvješće o energetsom pregledu postojećeg sustava javne rasvjete, izrađeno u skladu s *Pravilnikom o energetske pregledima građevina i energetske certificiranju zgrada* („Narodne novine“ broj 81/12, 29/13 i 78/13) i *Metodologijom provođenja energetske pregleda građevina* (izvješće je potrebno samo u slučaju zahtjeva jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave).

## V. Obvezna dokumentacija

Zahtjev podnositelja na ovaj Javni poziv mora sadržavati sljedeću **obveznu dokumentaciju**:

1. Prijavni obrazac (može se preuzeti sa službene stranice Fonda [www.fzoeu.hr](http://www.fzoeu.hr)) popunjen te ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe podnositelja,
2. Projektni zadatak za izradu predmetne projektne dokumentacije ovjeren pečatom i potpisom od strane ovlaštene osobe podnositelja te uvezan u jednu cjelinu. Sadržajem iskazati postavljene ciljeve projekta, zadati mjere energetske učinkovitosti prema obavljenom energetsom pregledu za svrhu projektne razrade, tablično prikazati projektnu cjelinu i lokacije tj. prometnice. U izradi projektnog zadatka potrebno je poštivati smjernice i ciljeve Fonda zadane *Uputama podnositeljima* za izradu zahtjeva po ovom Javnom pozivu (s pozivom na predmetne Upute) kao i mjere energetske učinkovitosti predložene Izvješćem o energetsom pregledu.
3. Troškovnik ili ponudu za izradu projektne dokumentacije javne rasvjete s detaljnom specifikacijom svih troškova, ovjerenu pečatom i potpisom ovlaštene osobe.

Dodatno zahtjev **jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave** treba sadržavati:

4. Izvješće o energetsom pregledu postojećeg sustava javne rasvjete u izvorniku ili preslici uvezanoj jamstvenikom ovjerenim pečatom i potpisom od strane podnositelja,
5. **Izvornik** potvrde Porezne uprave o podmirenju obveza javnih davanja ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva,
6. Izjavu o osiguranju vlastitih sredstava za izradu predmetne projektne dokumentacije s naznakom odgovarajuće stavke u proračunu ovjerenu pečatom i potpisom ovlaštene osobe podnositelja, odnosno Izjavu da će se vlastita sredstva za izradu projektne dokumentacije osigurati rebalansom proračuna ukoliko isti nije bio planiran, ovjerenu pečatom i potpisom ovlaštene osobe podnositelja,
7. Izjavu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću o načinu obračuna PDV-a u računima za utvrđivanje opravdanih troškova Fonda - koristi li se PDV kao pretporez u obračunskom razdoblju ili se ne koristi (ovjerena pečatom i potpisom ovlaštene osobe podnositelja),
8. Kompaktni disk (CD) s: neovjerenim prijavnim obrazcem u elektroničkom obliku, u Excel dokumentu ( .xls ) te neovjerenim troškovnikom u elektroničkom obliku, u Excel dokumentu ( .xls ), (koji su sastavni dio točke V. ovoga Javnog poziva).

Dodatno ponuda **tijela državne uprave** i ostalih **proračunskih i izvanproračunskih korisnika** treba sadržavati:

4. **Izvornik** Potvrde Porezne uprave o podmirenju obveza javnih davanja ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva,
5. Izjavu o osiguranju vlastitih sredstava za izradu predmetne projektne dokumentacije s naznakom odgovarajuće stavke u proračunu/financijskom planu/godišnjem programu ustanove ovjerenu pečatom i potpisom ovlaštene osobe podnositelja, odnosno Izjavu da će se vlastita sredstva za izradu projektne dokumentacije osigurati rebalansom financijskom plana ukoliko isti nije bio planiran ovjerenu pečatom i potpisom ovlaštene osobe podnositelja,
6. Suglasnost osnivača ustanove za provođenje projekta,
7. Izjavu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću o načinu obračuna PDV-a u računima za utvrđivanje opravdanih troškova Fonda - koristi li se PDV kao pretporez u obračunskom razdoblju ili se ne koristi (ovjerena pečatom i potpisom ovlaštene osobe podnositelja),
8. Kompaktni disk (CD) s: neovjerenim prijavnim obrazacem u elektroničkom obliku, u Excel dokumentu ( .xls ) te neovjerenim troškovnikom u elektroničkom obliku, u Excel dokumentu ( .xls ) (koji su sastavni dio točke V. ovoga Javnog poziva).

Cjelokupna tehnička i ostala dokumentacija dostavljena u sklopu zahtjeva na ovaj Javni poziv mora ostati u arhivi Fonda bez mogućnosti povrata ili kopiranja iste od strane Fonda.

## VI. Dostavljanje zahtjeva

**Rok za dostavu zahtjeva na Javni poziv počinje danom objave Javnog poziva u "Narodnim novinama" i na mrežnoj stranici Fonda, a završava 31. prosinca 2015. godine, odnosno danom objave o iskorištenosti predviđenih sredstava namijenjenih predmetu Javnog poziva.**

U slučaju da su sredstva Fonda iskorištena prije isteka kalendarske godine Fond će na svojim mrežnim stranicama o istom izvijestiti zainteresirane podnositelje zahtjeva, u kojem slučaju se ovaj Javni poziv zatvara.

Podnositelji svoje zahtjeve dostavljaju:

- u zatvorenoj omotnici s:
  - nazivom podnositelja,
  - adresom podnositelja,
  - naznakom: **ZAHTJEV na Javni poziv – projektna dokumentacija za javnu i vanjsku rasvjetu 2015.**
  - preporučenom poštom (s naznakom datuma i vremena zaprimanja u poštanskom uredu na omotnici) ili osobno putem urudžbenog zapisnika Fonda
- na adresu: **Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb.**

Podnositelj zahtjeva u roku za dostavu zahtjeva, a prije donošenja odluke direktora Fonda, može svojom potpisanim izjavom odustati od zahtjeva, izmijeniti ga ili isti dopuniti na zahtjev Fonda.

Dopunom dokumentacije **nije dopušteno mijenjati zahtjev za sufinanciranje** na način kojim se povećavaju tražena bespovratna sredstva Fonda.

Ukoliko podnositelj izjavom odustane od zahtjeva ili zaprimi obavijest Fonda kako je zahtjev nepotpun / nesukladan uvjetima ovog Javnog poziva, podnositelj ima pravo dostaviti novi zahtjev na ovaj Javni poziv.

## VII. Obrada zahtjeva

Fond neće razmatrati zahtjeve:

- koji su dostavljeni:
  - nakon isteka kalendarskog roka Javnog poziva, odnosno nakon iskorištenosti predviđenih sredstava za ovaj Javni poziv,
  - na neki drugi način odnosno suprotno uvjetima iz ovog Javnog poziva,
  - od podnositelja koji ovim Javnim pozivom nisu određeni kao korisnici sredstava Fonda,
  - **koji ne sadrže svu propisanu dokumentaciju iz točke V. ovog Javnog poziva,**
- koji nisu predmet ovog Javnog poziva,
- podnositelja koji imaju nepodmirenu obvezu javnih davanja prema Potvrdi Porezne uprave,
- od podnositelja zahtjeva koji imaju neregulirano dugovanje prema Fondu,
- za koje je Fond prethodno donio odluku o odabiru korisnika po ovom Javnom pozivu,
- za izradu projektne dokumentacije za projektne lokacije za koje je ovaj Fond već sufinancirao izradu dokumentacije i/ili provedbu projekta.

Fond može od podnositelja zahtjeva putem elektroničke pošte ili putem preporučene pošte zatražiti dopunu ili pojašnjenje dokumentacije ukoliko je ista sastavni dio osnovnog zahtjeva. Ukoliko podnositelj zahtjeva u roku 15 dana ne dostavi zatraženu dokumentaciju, smatrat će se da je odustao od zahtjeva, a Fond će pisanim putem izvijestiti podnositelja zahtjeva da je iz navedenog razloga izgubio pravo na sredstva Fonda.

Zahtjevi koji nisu sukladni ciljevima i smjernicama Fonda, Uputama podnositeljima odnosno pozitivnim zakonskim propisima, ne mogu ostvariti pravo na sredstva Fonda po ovom Javnom pozivu.

Zahtjevi se otvaraju i razmatraju kronološki, prema datumu i vremenu zaprimanja zahtjeva za sufinanciranje.

Zahtjevi pristigli na ovaj Javni poziv koji su pravovremeni, dopušteni i izjavljeni od strane podnositelja na koje se Javni poziv odnosi, a sadrže svu obveznu dokumentaciju određenu točkom V. Javnog poziva, Fond će obraditi u skladu s Pravilnikom o uvjetima i načinu dodjeljivanja sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost te kriterijima i mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjeljivanje sredstava Fonda, u roku od 30 dana od dana zaprimanja potpune dokumentacije pojedinačnog zahtjeva te izraditi prijedlog o odabiru korisnika sredstava. Odluku o odabiru korisnika sredstava Fonda donosi direktor Fonda u daljnjem roku od 15 dana.

## VIII. Realizacija prihvaćenih zahtjeva

Fond dostavlja odabranom podnositelju odluku direktora Fonda, putem preporučene pošte. Fond će temeljem odluke direktora Fonda s odabranim podnositeljem sklopiti ugovor o korištenju sredstava Fonda radi sufinanciranja izrade projektne dokumentacije.

Prije sklapanja ugovora s Fondom podnositelj je dužan dostaviti Fondu:

- dokaz o provedenom postupku nabave,
  - odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja,
  - ugovor s odabranim ponuditeljem (ovlaštenim projektantom) s pripadajućim troškovnikom i rekapitulacijom troškovnika,
- kao i drugu dokumentaciju na zahtjev Fonda.

Korisnik je dužan provesti postupak nabave za izradu Projektne dokumentacije koja je predmet ovog Javnog poziva sukladno važećim zakonskim propisima.

Ugovorom će se sukladno općim aktima Fonda posebno urediti:

- iznos odobrenih sredstava Fonda,
- uvjeti i način isplate dodijeljenih sredstava Fonda,
- vremenski rok izrade projektne dokumentacije,
- **obveza povrata isplaćenih sredstava Fonda u slučaju da korisnik u roku od 3 godine od dana potpisivanja ugovora s Fondom ne započne s realizacijom projekta za koji je odobreno sufinanciranje izrade projektne dokumentacije,**
- način praćenja i kontrole namjenskog trošenja dodijeljenih sredstava Fonda,
- ostala međusobna prava i obveze.

Korisnik je dužan vratiti jedan potpisan primjerak ugovora Fondu najkasnije u roku 15 dana od primitka ugovora.

U slučaju da Korisnik ne postupi na gore opisani način smatrat će se da je odustao od sklapanja ponuđenog ugovora i gubi prava na odobrena sredstva Fonda po dostavljenoj Odluci Fonda, o čemu će zaprimiti pisanu obavijest.

Fond će temeljem obostrano potpisanog ugovora korisniku isplatiti sredstva na IBAN korisnika naznačen u prijavnom obrascu, u roku 30 dana od dana dostavljanja potpune dokumentacije za isplatu priznate od strane Fonda, koja uključuje ovjerene račune odabranog izrađivača dokumentacije te primjerak predmetne projektne dokumentacije u tiskanom obliku i na CD-u.

**Krajnji rok za izradu projektne dokumentacije zaključno s dostavom potpune dokumentacije za isplatu sredstava Fonda ne smije biti dulji od 6 mjeseci od dana zaprimanja odluke direktora o odabiru korisnika sredstava Fonda. U suprotnom će podnositelj izgubiti pravo na sredstva Fonda.**

Fond pridržava pravo, za cijelo vrijeme trajanja sklopljenog ugovora, pratiti namjensko korištenje sredstava Fonda što uključuje i uvjete koje je trebao ispunjavati odabrani podnositelj, a koji su bili temelj za odobrenje sredstava i sklapanje ugovora. U slučaju nenamjenski utrošenih sredstava i nepoštivanja ugovornih obveza Fond ima pravo na povrat nenamjenski utrošenih sredstava sa zateznom kamatom.



## IX. Ostale informacije

Ovaj Javni poziv objavljen je u „Narodnim novinama“ i na mrežnoj stranici Fonda ([www.fzoeu.hr](http://www.fzoeu.hr)). Prijavni obrazac objavljen je na mrežnoj stranici Fonda.

Dostavljanjem dokumentacije na ovaj Javni poziv, podnositelj daje odobrenje Fondu da osnovne podatke o njemu i o ponuđenom energetsom projektu objavi na mrežnoj stranici Fonda i u drugim izvješćima.

Dodatne obavijesti mogu se dobiti:

1. na telefon:  
(01) **0800-200-170 besplatna INFO linija**
2. dostavom upita na e-adresu:  
[JR-dokumentacija-Javnipoziv@fzoeu.hr](mailto:JR-dokumentacija-Javnipoziv@fzoeu.hr), te
3. u sjedištu Fonda, Radnička cesta 80, Zagreb

KLASA: 310-34/15-03/181  
URBROJ: 563-04/212-15-1  
Zagreb, 23. ožujka 2015.

Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost  
10 000 Zagreb, Radnička cesta 80

DIREKTOR

Sven Müller dipl.ing.građ.

### Prilog:

- Prijavni obrazac,
- Upute podnositeljima za izradu zahtjeva na Javni poziv