



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA

Temeljem Nacionalnog programa energetske učinkovitosti Republike Hrvatske za razdoblje 2008.-2016. i Odluke ministra gospodarstva (KLASA: 402-01/15-01/07, URBROJ: 526-04-01-02-01/2-15-1) od 9. veljače 2015. godine, Ministarstvo gospodarstva objavljuje

## **JAVNI POZIV za poticanje povećanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije**

### **1. PREDMET I TRAJANJE OTVORENOG JAVNOG POZIVA**

Predmet ovoga Javnog poziva je dodjela bespovratnih sredstava u svrhu razvoja energetskog sustava kroz povećanje energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije.

### **2. CILJEVI I PRIORITETI OTVORENOG JAVNOG POZIVA**

Prioritet ovoga Javnog poziva je da se kroz pomoć proračunima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovih proračunskih korisnika potakne korištenje i razvoj energetske učinkovitosti i upotreba obnovljivih izvora energije.

Ciljevi ovoga Javnog poziva su:

- Ojačati energetske učinkovitost jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovih proračunskih korisnika, uz osiguranje zadovoljenja energetske potrebe i ostvarenja ušteda u proračunu za rashode za energiju,
- Izgradnja kapaciteta za kontinuirano i samoodrživo gospodarenje energijom,
- Poboljšanje energetske učinkovitosti javne rasvjete,
- Uvođenje programskog alata za praćenje i analizu potrošnje energije,
- Povećanje proizvodnje električne i toplinske energije iz obnovljivih izvora energije za vlastite potrebe.

### **3. IZNOS SREDSTAVA**

Davatelj pomoći je Ministarstvo gospodarstva. Sredstva za dodjelu pomoći temeljem ovoga Javnog poziva osigurana su unutar proračuna Ministarstva gospodarstva, Aktivnosti A822070

- Energetska učinkovitost i infrastruktura, u iznosu od **7.000.000,00 kn (sedam milijuna kuna)**, od čega **5.000.000,00 (pet milijuna kuna)** za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, a **2.000.000,00 kn (dva milijuna kuna)** za njihove proračunske korisnike.

#### **4. KORISNICI I UVJETI ZA PODNOŠENJE PRIJAVE**

Javni poziv namijenjen je jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te proračunskim korisnicima proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upisanim u registar proračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave Ministarstva financija Republike Hrvatske.

#### **5. PRIHVATLJIVE PROJEKTNE AKTIVNOSTI, PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI I KRITERIJI ZA RASPODJELU**

Prihvatljive projektne aktivnosti su:

OSNOVNE PROJEKTNE AKTIVNOSTI:

1. Ulaganje u razvoj, nabavu novih tehnologija i nove tehnološke opreme kojima se osigurava ušteda energenata iz obnovljivih izvora energije, kao i zamjena fosilnih energenata energentima iz obnovljivih izvora energije,
2. Izgradnja kapaciteta za kontinuirano i samoodrživo gospodarenje energijom,
3. Priprema i izrada projektne dokumentacije za objekte u kojima će se provesti energetska obnova,
4. Uvođenje programskog rješenja i alata za praćenje i analizu potrošnje energije,
5. Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom, normi i znakova kvalitete,
6. Marketinške aktivnosti za poticanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije.

Prihvatljivi troškovi su:

1. Svi troškovi vezani uz strojeve, uređaje, opremu, mjerne i kontrolne uređaje za energetska učinkovitost,
2. Troškovi vezani uz izvođenje radova na objektima koji osiguravaju smanjenje energetske troškova, povećavaju energetska učinkovitost i certificiranje objekata,
3. Troškovi vezani uz nabavu računalne opreme i računalnih programa za praćenje analize potrošnje energije,
4. Troškovi vezani uz razvojno istraživanje energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energija,
5. Troškovi vezani uz stručno osposobljavanje zaposlenih za primjenu novih znanja na području energetike i energetske učinkovitosti,
6. Troškovi vezani uz pripremu, uvođenje i certificiranje sustava energetske učinkovitosti,
7. Projektna dokumentacija za promjenu energenta iz fosilnih u energetska učinkovite energente.

### Neprihvatljivi troškovi su:

1. Priprema i izrada projektne dokumentacije koja koristi fosilna goriva kao energent, kao i tehnološka oprema koja koristi fosilna goriva kao energent,
2. Troškovi nastali prije datuma potpisivanja Ugovora o dodjeli pomoći (datum potpisa zadnjeg potpisnika),
3. Nabava rabljene opreme,
4. Nabava/kupovina/najam vozila,
5. Najam opreme i/ili prostora za redovni rad,
6. Potrošni materijal, nabava/kupovina sirovina/repromaterijala,
7. Sitni inventar, redovni materijalni troškovi, kontrolni audit, kontrolni nadzor,
8. Web-hosting,
9. Troškovi reprezentacije,
10. Porez na dodanu vrijednost,
11. Gotovinski računi, putni troškovi, troškovi kotizacije,
12. Svi računi koji nisu planirani uz troškove aktivnosti.

### KRITERIJI ZA RASPODJELU POMOĆI ZA ENERGETSKU UČINKOVITOST - POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA:

Usklađenost i doprinos provedbi Zakona o energetske učinkovitosti (Narodne novine br. 127/14) i Nacionalnog programa energetske učinkovitosti Republike Hrvatske za razdoblje 2008.-2016.

Ukoliko su dobivene potpore po istom projektu od nekih drugih davatelja potpore ili Ministarstva gospodarstva, zbroj svih potpora ne smije prijeći 100% vrijednost prijavljenog projekta.

### **6. IZNOSI I INTENZITET POMOĆI**

Najveći iznos bespovratnih sredstava može biti 200.000,00 kuna. Od neto prihvatljivih troškova može se odobriti najviše 70%.

Dodijeljena sredstva predstavljat će neto iznos od najviše 70% sredstava koje će podnositelj prijave morati opravdati u 100% neto iznosu. Ukupni porez na dodanu vrijednost plaća podnositelj prijave.

U okviru Javnog poziva svakom pojedinačnom podnositelju prijave može se dodijeliti najviše jedna pomoć.

### **7. PODNOŠENJE PRIJAVE**

Prijava za dodjelu pomoći podnosi se putem Prijavnog obrasca, a uz ispunjeni obrazac obavezno se prilaže i tražena dokumentacija.

Prijava (Prijavni obrazac s traženom dokumentacijom) podnosi se u originalu na adresu:

**MINISTARSTVO GOSPODARSTVA**  
**"Prijava na javni poziv - poticanje povećanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije: JLP(R)S i proračunski korisnici proračuna JLP(R)S - NE OTVARATI"**

**Ulica grada Vukovara 78**

**10000 ZAGREB**

Vanjska oмотnica mora sadržavati puno ime i adresu podnositelja prijave.

**8. DOKUMENTACIJA KOJA SE DOSTAVLJA UZ PRIJAVU:**

Podnositelji su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Prijavni obrazac,
2. Ponude za projektne aktivnosti za koje se traže sredstva potpore.

Sva dokumentacija koja zahtijeva potpis mora biti potpisana od strane osoba ovlaštenih za zastupanje podnositelja prijave.

**9. ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE I ODABIR PROJEKATA**

Javni poziv je otvoren danom objave na mrežnim stranicama Ministarstva gospodarstva ([www.mingo.hr](http://www.mingo.hr)) i traje do iskorištenja sredstava.

Povjerenstvo kojeg imenuje ministar, obrađuje zaprimljene zahtjeve te priprema nacrt prijedloga Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava. Prijedlog Odluke o dodjeli potpore povjerenstvo dostavlja ministru radi donošenja Odluke. Ministar donosi Odluku o dodjeli potpore koja sadrži iznos potpore po pojedinom korisniku s kojim se sklapa ugovor o međusobnim pravima i obvezama u realizaciji projekta.

Sastavni dio ugovora je bjanko zadužnica na iznos odobrenih sredstava solemnizirana od strane javnog bilježnika, a koju korisnik dostavlja u svrhu osiguranja povrata odobrenih sredstava za slučaj njihovog nenamjenskog korištenja (Pravilnik o obliku i sadržaju bjanko zadužnice NN 115/12) te potvrda porezne uprave o nepostojanju poreznog duga.

**10. OBVEZE KORISNIKA SREDSTAVA**

Korisnik dodijeljenih bespovratnih sredstava dužan je pružiti dokaz o namjenskom korištenju istih te Ministarstvu dostaviti financijsko izvješće o korištenju sredstava s pratećom dokumentacijom koja potvrđuje navode u izvješću (kopije računa i izvod s bankovnog žiro računa o izvršenom plaćanju za troškove nabave roba i usluga i drugu dokumentaciju sukladnu naravi projekta i ugovoru) u roku od 12 mjeseci od potpisivanja ugovora.

Rok za dostavu financijskog izvještaja moguće je prolongirati ukoliko za to postoje opravdani razlozi.

## **11. NADZOR**

Ministarstvo obavlja nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava putem pisanog izvješća s pratećom dokumentacijom (dokazima o korištenju sredstava) koje korisnik sredstava u ugovorenom roku dostavlja Ministarstvu.

Po potrebi, obavlja se i dodatni nadzor očevidom kod korisnika sredstava.

Korisnici kod kojih se prilikom kontrole utvrdi nenamjensko trošenje sredstava, bit će dužni vratiti dodijeljena sredstva. Ukoliko korisnici ne izvrše sve obveze preuzete Ugovorom o dodjeli pomoći sredstava, prijavnim obrascem, ovim Javnim pozivom i dokumentacijom koja je sastavni dio ovog Javnog poziva, Ministarstvo će zatražiti povrat nenamjenski odnosno neopravdano iskorištenih sredstava.

## **12. ZAKLJUČNE ODREDBE**

Ministarstvo gospodarstva zadržava pravo izmjena i dopuna ovog Javnog poziva. Eventualne izmjene i dopune Javnog poziva objavit će se na mrežnim stranicama Ministarstva.

Dodatne informacije vezano uz predmetni poziv mogu se dobiti slanjem upita na e-mail adresu [oeik@mingo.hr](mailto:oeik@mingo.hr).

KLASA: 402-01/15-01/07

URBROJ: 526-04-01-02-01/2-15-2

Zagreb, 9. veljače 2015.

MINISTAR  
Ivan Vrdoljak